

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«Гимназия № 24»**

Согласовано

Педагогический совет МАОУ «Гимназия № 24»

Протокол № 2

«09» декабря 2020г.



Утверждаю

Директор МАОУ «Гимназия № 24»

Т.А. Ильяшенко

«09» декабря 2020 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке оказания МАОУ «Гимназия № 24» платных дополнительных
образовательных услуг**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законами Российской Федерации «Об образовании», «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. № 1441, Санитарно-эпидемиологические правила СанПиН 2.4.2.1178-02 Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях», Уставом МАОУ «Гимназия № 24», Положением о дополнительном образовании МАОУ «Гимназия № 24» для регулирования отношений, возникающих между заказчиком и исполнителем при оказании платных образовательных услуг в сфере дошкольного, общего, дополнительного и профессионального образования.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

-«заказчик» – физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать, либо заказывающее образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

-«исполнитель» – Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 24»;

-«недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их в неполном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

-«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

-«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор);

-«существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.3-Настоящее Положение распространяется на платные образовательные услуги по реализации дополнительных общеобразовательных и общеразвивающих программ дошкольного, не предусмотренных соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами и за их пределами

1.4.К платным образовательным услугам

а) **относятся:**

- обучение по дополнительным общеобразовательным(общеобразовательным) программам;
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;
- репетиторство;
- реализация дополнительных общеобразовательных программ углубленного изучения предметов, осуществляемая сверх финансируемых за счет средств муниципального бюджета заданий (контрольных цифр) и ФГОС общего образования;
- группы раннего общего развития детей дошкольного возраста;
- группы предпрофильной подготовки;
- другие услуги.

б) **не относятся:**

- снижение установленной наполняемости классов (групп), деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ;
- реализация основных общеобразовательных программ повышенного уровня и направленности общеобразовательными школами (классами) с углубленным изучением отдельных предметов, в соответствии с их статусом;
- факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору за счет часов, отведенных в основных общеобразовательных программах.

Привлечение средств потребителей на образовательные услуги, которые не могут быть отнесены к платным не допускается.

15. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ (учебных планов), федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований, а также (в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области образования) в рамках образовательных стандартов и требований), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета (в ред. постановления Правительства Российской Федерации, от 15 сентября 2008 г. № 682).

16. Отказ заказчика от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему гимназией основных образовательных услуг.

17. Требования к оказанию образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями (в ред. постановления Правительства Российской Федерации, от 15 сентября 2020 г. № 1441).

18. Исполнитель обязан обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных образовательных услуг и в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями (в ред. постановления Правительства РФ, от 15 сентября 2020 г. № 1441).

19. Платные образовательные услуги предоставляются обучающемуся в МАОУ «Гимназия № 24», расположенном по адресу, г. Магадан, ул. Наровчатова,23 на основании лицензии 49Л01 № 0000607 от 16.09.2020г.,р/н 670, выданной Министерством образования Магаданской области , и свидетельства о государственной аккредитации серия 49А01 № 0000287 р/н № 483 от 25.09.2020г., действительного до 05.04.2025 г., на основании Устава.

2. Цели и задачи предоставления платных дополнительных образовательных услуг.

2.1. Целью предоставления дополнительных платных образовательных услуг является - более полное удовлетворение запросов жителей города Магадана в сфере образования, на основе расширения спектра образовательных услуг;

- обеспечение всестороннего развития и формирование личности ребёнка;
- реализация права каждого ребёнка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые условия для полноценного физического и психического развития детей как основы их успешного обучения в школе;
- улучшение качества личностно-ориентированной образовательной среды, положительно влияющей на физическое, психическое и нравственное благополучие обучающихся и воспитанников;
- профилактика и предупреждение заболеваний, функциональных нарушений, формирование у учащихся и воспитанников навыков здорового образа жизни путём эффективной интеграции здоровьесберегающих технологий в образовательный процесс;
- учёт индивидуальных склонностей и способностей учащихся при проектировании собственной образовательной траектории, оказание содействия в проф. ориентации;
- создание условий и механизмов для обеспечения высокого уровня качества образования на основе компетентностного подхода, преемственности образовательных программ на всех ступенях общего образования и запросов потребителей.

2.2. Основные задачи:

- создание максимально возможных благоприятных условий, обеспечивающих умственное, духовное, физическое и эстетическое развитие учащихся;
- повышение мотивации учащихся к учебной деятельности;
- разработка и использование новых форм организационно-педагогической деятельности (предметное обучение детей 5-6-летнего возраста с учётом их индивидуальных интеллектуальных и психофизических особенностей);
- усиление профильной направленности обучения для учащихся средней школы (курсы химии, биологии, экономики, математики, русского языка, английского языка в 10-11-х классах);
- обеспечение преемственности в деятельности педагогов различных уровней и ступеней системы образования (воспитателя детского сада и учителя дошкольного учреждения; учителя средней общеобразовательной школы и преподавателя ВУЗа);
- формирование у учащихся и воспитанников навыков здорового образа жизни;
- создание соответствующих условий для комфортной адаптации детей в переходный период подготовки к учебной деятельности.

3. Информация о платных образовательных услугах.

3.1. Гимназия до заключения договора:

-предоставляет заказчику и обучающемуся достоверную информацию об исполнителе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора;

-доводит до заказчика и обучающегося путем размещения в удобном для обозрения месте информацию, содержащую следующие сведения:

а) наименование и место проведения занятий в группах дополнительных платных образовательных услуг;

б) сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности;

в) сведения о наличии свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;

г) уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

д) перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;

е) стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а

также стоимость образовательных услуг, оказываемых за доп. плату, и порядок их оплаты;

- ж) порядок приема и требования к поступающим на обучение по ДООУ;
- з) форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

3.2. Гимназия по требованию заказчика предоставляет для ознакомления:

- а) Устав МБОУ «Гимназия № 24»;
- б) лицензию на осуществление образовательной деятельности;
- в) другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- г) адрес и телефон учредителя МБОУ «Гимназия № 24»;
- д) образцы договоров, в том числе об оказании платных образовательных услуг;
- е) образовательные программы, стоимость

образовательных услуг по которым включается в основную плату по договору;

- ж) образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин
- и другие доп. образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия обучающегося;
- з) перечень категорий обучающихся, имеющих право на получение льгот.

4. Порядок заключения договоров.

4.1. МАОУ «Гимназия № 24»:

- обязано заключить договор при наличии возможности оказать услугу, запрашиваемую заказчиком, не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

Дети сотрудников МАОУ «Гимназия № 24» имеют полное право на место в системе оказания платных услуг.

4.2. Договор между МАОУ «Гимназия № 24» и заказчиком о предоставлении платных образовательных услуг заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- а) полное наименование образовательного учреждения и место его нахождения (юридический адрес); реквизиты;
 - б) фамилия, имя, отчество, телефон и адрес заказчика;
 - в) фамилия, имя, отчество, телефон и адрес обучающегося;
 - г) полная стоимость платных образовательных услуг, порядок их оплаты;
 - д) сроки оказания платных образовательных услуг;
 - е) вид, уровень и направленность реализуемых в рамках платных образовательных услуг, образовательных программ, перечень (виды) образовательных услуг;
 - ж) права и обязанности, ответственность исполнителя, заказчика, обучающегося;
 - з) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
 - и) форма обучения;
 - к) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
 - л) порядок изменения и расторжения договора об оказании платных образовательных услуг;
 - м) другие необходимые сведения, связанные со спецификацией оказываемых платных образовательных услуг;
 - н) сроки освоения образовательной программы;
 - о) должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись заказчика
- 4.3. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у заказчика.
- 4.4

5. Перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления.

5.1. В МАОУ «Гимназия № 24» в начале каждого учебного года на платной

основе создаются дополнительные образовательные услуги согласно перечня, указанных в приказе по основной деятельности гимназии.

5.2. Для осуществления организационно-педагогической деятельности привлекаются квалифицированные педагоги начального обучения, обучения в гимназии 2-3 ступени, педагоги дополнительного образования, а по мере необходимости - другие сотрудники и специалисты гимназии или из других учреждений.

5.3. Занятия в группах на платной основе проводятся в строгом соответствии с утверждёнными директором МАОУ «Гимназия № 24» программами, учебными планами и графиками (расписанием) учебных занятий, разработанными на основе действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций.

5.4. Дети сотрудников гимназии зачисляются в группы платных образовательных услуг на бесплатной основе по приказу директора.

Остальным учащимся льготы предоставляются при личном обращении к директору гимназии на основании подтверждающих документов.

6. Управление системой дополнительных платных образовательных услуг.

6.1. Руководство системой дополнительных платных образовательных услуг осуществляет директор МАОУ «Гимназия № 24» при поддержке Наблюдательного Совета МАОУ «Гимназия № 24».

6.2. Директор:

- принимает решение об организации дополнительных платных образовательных услуг на основании изучения спроса населения в дополнительных образовательных услугах, проведенного заместителем директора или педагогом - психологом гимназии;

- формирует и утверждает дополнительное штатное расписание гимназии с целью обеспечения деятельности групп дополнительных образовательных услуг на платной основе по конкретным направлениям;

- заключает дополнительные соглашения (договора) и назначает работников гимназии на должности, согласно утверждённому дополнительному штатному расписанию с целью обеспечения деятельности групп по оказанию дополнительных образовательных услуг;

- определяет функциональные обязанности и утверждает должностные инструкции работников гимназии обеспечивающих деятельность групп дополнительных образовательных услуг;

- издаёт приказы и распоряжения по организации деятельности групп платных дополнительных образовательных услуг, утверждает калькуляцию стоимости платных дополнительных образовательных услуг по различным направлениям, смету доходов и расходов.

Наблюдательный Совет гимназии:

- согласовывает штатное расписание по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг;

- согласовывает сметы на предоставление платных дополнительных образовательных услуг в разрезе по каждому виду;

- согласовывает расходы средств, полученных от дополнительных платных образовательных услуг, идущих на развитие гимназии и оплату труда сотрудников, привлечённых к выполнению обязанностей по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг, в том числе директор, заместители директора, главный бухгалтер и т.д.

6.3. Непосредственная организация деятельности групп дополнительных платных образовательных услуг возлагается:

- на заместителя директора по УВР 1 ступени - групп раннего общего развития детей дошкольного возраста и обучающихся начальных классов гимназии;

- на заместителя директора по УВР 2-3 ступени – обучающихся средних и старших классов гимназии.

6.4. Организаторы ПДОУ организуют деятельности групп дополнительных платных образовательных услуг по соответствующим направлениям:

-организуют работу по информированию родителей детей, проживающих в районе гимназии о дополнительных платных образовательных услугах, предоставляемых гимназией, сроках и условиях их предоставления;

-от имени гимназии осуществляют подготовку договоров с родителями о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг и представляют их для подписания директору гимназии;

- по согласованию с заказчиками осуществляют предварительное комплектование групп, и представляют списки на утверждение директору гимназии;

- на основании действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций разрабатывают и представляет для утверждения в установленном порядке соответствующие программы, учебные планы, графики (расписание) занятий;

- осуществляют предварительный подбор и расстановку педагогических кадров, распределение учебной нагрузки в соответствии с учебными планами и количеством групп и представляют для утверждения директору гимназии;

- организуют оказание методической помощи педагогам, работающим в группах дополнительных платных образовательных услуг по своим направлениям в вопросах применения современных здоровьесберегающих педагогических технологий в образовательном процессе, повышения эффективности и качества образовательных услуг, обеспечения преемственности в работе педагогов различных уровней и ступеней образования;

- организуют образовательный и воспитательный процесс в группах дополнительных платных образовательных услуг по своим направлениям в соответствии с утверждёнными программами, учебными планами, графиками (расписанием) занятий;

- обеспечивают необходимые безопасные условия проведения занятий в группах дополнительных платных образовательных услуг;

- осуществляют контроль над организацией учебно-воспитательного процесса, соблюдением санитарных норм и правил для образовательных учреждений, обеспечением сохранности жизни и здоровья детей во время проведения занятий в группах дополнительных платных образовательных услуг по своим направлениям;

- обеспечивают замещение занятий педагогами соответствующего профиля в случае отсутствия основного педагога;

- ведут учёт рабочего времени педагогических и других работников, обеспечивающих функционирование групп дополнительных платных образовательных услуг.

организуют контроль за своевременностью оплаты родителями (законными представителями) за предоставление гимназией платных дополнительных образовательных услуг.

7. Финансовая деятельность.

7.1. Финансово-хозяйственная деятельность МАОУ «Гимназия № 24» осуществляется в строгом соответствии с законами Российской Федерации «Об образовании», «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013г. № 706, Уставом гимназии, другими нормативными документами, регламентирующими правила ведения бухгалтерских операций и отчетности.

7.2. Ответственность за ведение финансовой документации дополнительных образовательных услуг возлагается на *организаторов ПДОУ гимназии*:

а) разработка учебных планов для ДОУ, составление перечня ДОУ,

б) составление нагрузки педагогических работников, привлечённых к выполнению обязанностей по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг;

в) оформление материалов для заключения договоров,

г) контроль за сроками выполнения договорных обязательств,

д) участие в проведении маркетинговых исследований при оказании платных образовательных и иных услуг и прогнозировании их развития.

- е) выполнение работы, связанной с не регламентными расчетами и контролем за правильностью осуществления расчетных операций;
- ж) ведение учета экономических показателей, результатов деятельности МАОУ « Гимназии № 24» по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг, а также учета заключенных договоров;

-директора:

-осуществление контроля над расходованием фонда оплаты труда, организацией и правильностью расчетов по оплате труда работников, порядком ведения бухгалтерского учета, отчетности, обеспечение исполнения сметы расходов на каждый вид дополнительных платных образовательных услуг.

- осуществление контроля над надлежащим предоставлением дополнительных платных образовательных услуг и по качеству и по срокам;

- главного бухгалтера:

- а) составление сметы расходов на каждый вид услуг;

- б) составление тарификации и учебной нагрузки педагогических работников, привлечённых к выполнению обязанностей по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг, составление штатного расписания по сотрудникам, привлечённых к выполнению обязанностей по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг

- в) организация работы по ведению учета и контроля, исполнения смет расходов по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг, обязательств, денежных средств, финансовых, расчетных операций, выполнения услуг;

- г) обеспечение своевременного и точного отражения на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций, движения активов, формирования доходов и расходов, выполнения обязательств, связанных с предоставлением дополнительных платных образовательных услуг;

- д) обеспечение контроля за соблюдением порядка оформления первичных учетных документов;

- е) организация учета затрат, составление калькуляций стоимости услуг, формирование внутренней управленческой отчетности,

- ж) обеспечение в соответствии с налоговым кодексом РФ своевременного перечисления налогов и сборов в федеральный, региональный и местный бюджеты, страховых взносов в государственные, внебюджетные социальные фонды, средств от доходов, полученных гимназией за счёт предоставления дополнительных платных образовательных услуг;

- з) осуществление начисления заработной платы работникам гимназии привлеченным к выполнению обязанностей по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг;

- и) осуществление по поручению директора гимназии бухгалтерских операций по расходованию и учёту средств, полученных от дополнительных платных образовательных услуг в соответствии с нормативными документами;

- к) обеспечение сохранности бухгалтерских документов связанных с финансовой деятельностью по обслуживанию дополнительных платных образовательных услуг и сдача их в установленном порядке в архив.

- л) контроль за правильностью расходования средств, полученных от дополнительных платных образовательных услуг, идущих на развитие гимназии;

7.3. Стоимость оказываемых образовательных услуг в договоре определяется на основании калькуляции затрат гимназии, связанных с организацией работы по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг. Размер оплаты за оказание дополнительных образовательных услуг устанавливается по соглашению сторон, согласовывается Наблюдательным Советом гимназии, Учредитель (орган исполнительной власти субъекта РФ) не имеет право вводить ограничения на установленные образовательным учреждением цены, так как это является вмешательством в деятельность хозяйствующего субъекта.

7.4. Размер родительской платы устанавливается на основании расчёта, включающего в себя:

- а) оплату труда работников образовательного учреждения (заработная плата педагогического персонала, административно-управленческого персонала, вспомогательного персонала с учетом единого социального налога), задействованных в системе дополнительных платных услуг, с учётом квалификации;

- б) затраты на коммунальные услуги;

- в) затраты на развитие материально-технической базы гимназии;

- г) прочие расходы.

7.5. Сумма затрат на оплату труда работников учреждения, задействованных в системе дополнительных платных образовательных услуг налогооблагаема.

7.6. При определении оплаты за дополнительные образовательные услуги гимназия исходит из того, что взыскание налога на добавленную стоимость и спецналога не производится. Данная деятельность не является предпринимательской, так как все доходы от предоставления платных образовательных услуг идут на возмещение затрат на обеспечение образовательного процесса, его развитие и совершенствование, т.е. реинвестируется в данном учреждении.

7.7. Оплата за дополнительные образовательные услуги перечисляется на специальный банковский счёт ежемесячно до 10 числа текущего месяца.

7.8. Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

7.9. Оплата стоимости услуг производится по безналичному расчёту через отделение банка, обслуживающего МАОУ «Гимназия № 24».

7.10. Заказчику отделением банка в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг, который (копия которого) предоставляется исполнителю.

7.11. Оплата услуг осуществляется Заказчиком в полном объёме независимо от количества занятий, посещённых обучающимся в течение месяца (за исключением случаев длительного отсутствия по причинам болезни обучающегося или нахождения обучающегося в отпуске - срок перерасчёта от одного месяца).

7.12. Расходование средств, полученных от предоставления дополнительных образовательных услуг, осуществляется в пределах утверждённой сметы на:

- расходы по оплате труда;
- социальный налог на заработную плату и денежное вознаграждение;
- хозяйственные расходы (включая расходы на оплату услуг связи, транспортные услуги и т.п.).

Расходование средств, полученных от предоставления дополнительных образовательных услуг, контролируется директором гимназии, Наблюдательным Советом гимназии, главным бухгалтером, Учредитель (орган исполнительной власти субъекта РФ) не имеет право вводить ограничения на установленные образовательным учреждением объёмы расходования средств, так как это является вмешательством в деятельность хозяйствующего субъекта.

7.13. Сформированный фонд развития гимназии в пределах от 10% до 30% может быть направлен:

- улучшение материально-технической базы гимназии;
- на повышение квалификации учителей;
- на стимулирование труда (премирование и установление доплат).

Расходование средств фонда развития гимназии, полученных от предоставления дополнительных образовательных услуг, контролируется директором гимназии, Наблюдательным Советом гимназии, главным бухгалтером, Учредитель (орган исполнительной власти субъекта РФ) не имеет право вводить ограничения на установленные образовательным учреждением объёмы расходования средств фонда

развития гимназия, так как это является вмешательством в деятельность хозяйствующего субъекта.

8. Ответственность исполнителя и заказчика.

- 8.1. МАОУ «Гимназия № 24» оказывает дополнительные платные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные Уставом гимназии договором с заказчиком.
- 8.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.
- 8.3. При обнаружении недостатков оказанных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренных образовательными программами и учебными планами, заказчик вправе по своему выбору потребовать:
- безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;
 - соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;
 - возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.
- 8.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных образовательных услуг не устранены исполнителем. Потребитель также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора (в ред. Постановления Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. № 1441).
- 8.5. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию образовательных услуг или если во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания образовательных услуг заказчик вправе по своему выбору:
- назначить исполнителю новый срок, в течение которого он должен приступить к оказанию образовательных услуг и (или) закончить оказание образовательных услуг;
 - поручить оказать образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
 - потребовать уменьшения стоимости образовательных услуг;
 - расторгнуть договор.
- 8.7. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных образовательных услуг.
- 8.8. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:
- применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
 - невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действия (бездействия) обучающегося.
- 8.9. Контроль над соблюдением настоящего Положения осуществляют директор МАОУ «Гимназия № 24», Наблюдательный Совет МАОУ «Гимназия № 24», а так же Федеральный орган исполнительной власти, выполняющий функции по контролю и надзору в области образования и науки, и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

